

## 北海道大学大学院保健科学研究院 事務補助員の募集について

北海道大学大学院保健科学研究院（保健科学部門リハビリテーション科学分野）では、下記のとおり短時間勤務職員（事務補助員）を募集することといたしましたので、お知らせいたします。

### 記

1. 募集人員：1名
2. 職名：短時間勤務職員（事務補助員）
3. 職務内容：共同研究事業における研究補助業務（事務書類作成、電話・来客・受付・メール対応、予算・スケジュール管理、等）
4. 所属：北海道大学大学院保健科学研究院
5. 応募資格：高校卒業以上（卒業見込みを含む。）
6. 必要な経験：(1)パソコン操作（WORD,EXCEL,メール等）ができること  
(2)簡単な英文を理解できる方が望ましい  
(3)大学での事務処理経験があると望ましい
7. 労働契約期間：令和3年12月1日以降できるだけ早い日から～令和4年3月31日
8. 試用期間：あり（1ヶ月）
9. 更新の有無：更新する場合があります。ただし、1年度ごとの更新とし、当初の採用日から5年を超えて更新することはない。
10. 給与：(1)国立大学法人北海道大学短時間勤務職員就業規則による  
(2)時間給 910円～1,120円（学歴等に応じて決定）  
(3)通勤手当（規定条件あり、実費相当額（月額上限55,000円）を支給）  
(4)支給日 勤務月翌月の17日（17日が土曜日、日曜日又は休日の場合は、15日から18日の間で本学が定める日）
11. 勤務態様：(1)勤務日 週2～3日（曜日は応相談）  
(2)勤務時間 8:30～17:00の間で4時間程度（勤務時間相談可）  
(3)休憩時間 12:15～13:00  
(4)所定時間外労働 有  
(5)休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日  
(6)休暇 本学短時間勤務職員就業規則に基づき付与
12. 健康保険等：労災保険を適用
13. 募集者の名称：国立大学法人北海道大学
14. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
15. 応募書類：(1)履歴書（市販のもので可、写真添付）

※平成25年4月1日以降、本学に在職経験（非常勤講師、TA、TF、RA、短期支援員等すべての職種を含む。）のある者は、当該職歴を漏れなく記載すること。

(2)職務経歴調書（任意様式）

16. 選考方法：第1次選考（書類選考）後、第2次選考（面接）を実施。  
（面接実施の際、交通費は応募者の負担となります。）
17. 採否の決定：E-mail により通知
18. 募集期間：採用者が決まり次第募集終了
19. 書類送付先・連絡先：応募書類は、E-mail の添付ファイルにより下記宛に送付  
又は郵送にて下記宛送付して下さい。

北海道大学大学院保健科学研究所リハビリテーション科学分野

住 所：〒060-0812

札幌市北区北12条西5丁目

職名・氏名 教授・千見寺貴子

E-mail： [chikenji@pop.med.hokudai.ac.jp](mailto:chikenji@pop.med.hokudai.ac.jp)